

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор
Товариства з обмеженою відповідальністю
«УЛЬТРАМЕД-ЛЬВІВ»
Протокол №_ від «_» _____ 2022 року
Директор
Кучер



Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг Товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг Товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів» (далі - Положення) розроблено з урахуванням вимог Закону України «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.04.2021 року № 5, Постанови КМУ від 14 липня 2021 р. № 725 Про затвердження Положення про систему безперервного /і професійного розвитку (медичних та фармацевтичних працівників, Статуту товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів» і створює механізми та регулює порядок виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності організаторів та учасників освітніх заходів, що їх проводить Товариство з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів».

1.2. Положення деталізує порядок запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних та юридичних осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів та/або медичних послуг.

1.3. Положення поширює свою дію на всіх учасників заходів БПР.

1.4. Основні терміни, використані у Положенні, наводяться у тлумаченні чинного законодавства України:

- потенційний конфлікт інтересів – це наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі функції, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених функцій;

- реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватними інтересами особи та її службовими чи представницькими функціями, що впливає на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених функцій;

- приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

- неправомірна вигода -- грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав;

- подарунок - грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, які надають/одержують безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової;

- члени сім'ї – особи, які перебувають у шлюбі, а також їхні діти, у тому числі повнолітні, батьки, особи, які перебувають під опікою і піклуванням, інші особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі;

- близькі особи – особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки із посадовою особою підприємства (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких із посадовою особою не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат,

рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб'єкта;

- пряме підпорядкування – відносини прямої організаційної або правової залежності підлеглої особи від її керівника, в тому числі через вирішення (участь у вирішенні) питань прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень тощо, контролю за їх виконанням.

2. ПРИНЦИПИ ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БПР:

- не провадити безпосередньо або із залученням третіх осіб діяльність, пов'язану з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів та медичних виробів;

- не залучати до складу засновників (учасників, власників) або органів управління осіб, які провадять діяльність, пов'язану з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею імпортом лікарських засобів та медичних виробів, або перебувають у господарських, цивільних, трудових відносинах з особами, які провадять таку діяльність;

- не приховувати наявності правовідносин з особами, якими провадиться діяльність з виробництва, оптової та роздрібної торгівлі, імпорту лікарських засобів та медичних виробів;

- не рекламувати назви лікарських засобів та медичних виробів під час проведення заходів БПР;

2.2. Відповідно до ст. 28 Закону України «Про запобігання корупції» учасники програм БПР зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника, а у випадку перебування особи на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівника, або в колегіальному органі - Національне агентство чи інший визначений законом орган або колегіальний орган, під час виконання повноважень у якому виник конфлікт інтересів, відповідно;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

2.3. Працівники товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів» не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

2.4. Директор товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів» протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу. У разі існування в особи сумнівів щодо наявності в неї конфлікту інтересів вона зобов'язана звернутися за роз'ясненнями до Національного агентства з питань запобігання корупції. У разі якщо особа не отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона діє відповідно до вимог, передбачених Законом України «Про запобігання корупції» та цього Положення.

2.5. Якщо особа отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона звільняється від відповідальності, якщо у діях, щодо яких вона зверталася за роз'ясненням, пізніше було виявлено конфлікт інтересів.

2.6. Працівник, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом України «Про запобігання корупції» заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

3. ДІЇ ЩОДО ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

3.1. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у посадової особи Товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів», яка входить до організаційного комітету освітніх заходів БПР (майстер-клас, семінар, тренінг, фахова школа, науково-практична конференція, з'їзд та ін.), вона не має права брати участь у прийнятті рішення цим органом, а саме:

- забороняється враховувати особу, у якій виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів під час визначення кількості членів, необхідних для правомочності розгляду колегіальним органом відповідного питання;
- забороняється участь особи, у якій виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів в розгляді (обговоренні) такого питання;
- забороняється участь особи, у якій виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів в прийнятті рішення колегіальним органом (голосуванні) з такого питання, а саме голосувати «за», «проти», «утримався».

3.2. Про конфлікт інтересів посадової особи Товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів», організаторів та членів освітніх заходів БПР може заявити будь-який інший член відповідного колегіального органу або учасник засідання, якого безпосередньо стосується питання, що розглядається. Заява про конфлікт інтересів члена колегіального органу заноситься в протокол засідання колегіального органу (Додаток 2).

3.3. Особи, уповноважені на ведення протоколів колегіальних органів (секретарі) зобов'язані протягом одного дня з часу оформлення протоколу надавати витяг з протоколу, в якому було зафіксовано заяву про конфлікт інтересів Директору Товариства з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів».

3.4. Застосування даного Положення не виключає можливість застосування норм чинного законодавства України щодо захисту особою своїх прав.

3.5. Під час проведення заходу БПР особа, відповідальна за проведення такого заходу повинна:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів серед учасників заходу БПР із залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг шляхом написання заява про відсутність конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг (Додаток 1);
- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналась чи повинна дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосередньо керівника;
- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

ПІДПИС ДИРЕКТОРА:

Кучер Аскольд Романович



ЗАЯВА

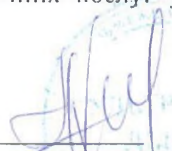
про відсутність конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних(юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг

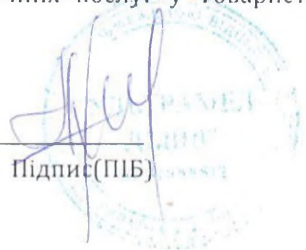
Я, _____ під час проведення заходу
безперервної професійної підготовки _____

(назва заходу БПР)

підтверджую відсутність конфлікту інтересів та обставин щодо недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

З Положенням про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг у Товаристві з обмеженою відповідальністю «Ультрамед-Львів» ознайомлений(а).


Підпис(ПІБ)



Додаток 2
До Положення
про запобігання конфлікту інтересів
під час проведення заходів
безперервного професійного розвитку
Товариства з обмеженою відповідальністю
«Ультрамед-Львів»

Директору товариства з обмеженою відповідальністю
«Ультрамед-Львів»
Кучеру Аскольду Романовичу

Від (паспортні дані та місце роботи особи,
у якої наявний конфлікт інтересів)

Повідомлення
про реальний/потенційний конфлікт інтересів особи пов'язаної із здійсненням БПР

(фактичний виклад обставин)

Дата

